

**ORDENANZA REGULADORA DEL AYUNTAMIENTO DE ZARATÁN POR LA QUE SE
CREAN Y SUPRIMEN FICHEROS DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.**

El artículo 20 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, establece que la creación, modificación o supresión de los ficheros de las Administraciones Públicas sólo podrán hacerse por medio de disposición general publicada en el "Boletín Oficial del Estado" o diario oficial correspondiente.

La entrada en vigor del Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, aprobado mediante el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, ha introducido, a través de los artículos 53 y 54, algunas novedades en cuanto a la forma y contenido de la disposición, destacando la necesidad de especificar el sistema de tratamiento del fichero, pudiendo ser automatizado, no automatizado o parcialmente automatizado (mixto).

En el ejercicio de las competencias atribuidas, y a fin de cumplimentar lo establecido en el artículo 20 de la mencionada Ley, así como del artículo 52 del Reglamento de desarrollo de la misma, se propone al Pleno de la Corporación la aprobación de la siguiente ordenanza:

Primero. -Los ficheros del Ayuntamiento de Zaratán serán los contenidos en los anexos de esta Ordenanza.

Segundo. -Se considera Responsable de todos los ficheros, relacionados en la presente ordenanza, al Ayuntamiento de Zaratán.

Tercero. -Se crean los ficheros incluidos en el ANEXO 1 de esta Ordenanza, en cumplimiento del artículo 20 de la Ley Orgánica 15/1999 y el artículo 54.1 del Reglamento de desarrollo.

Cuarto. -Se suprimen los ficheros incluidos en el ANEXO II de esta Ordenanza, en cumplimiento del artículo 20 de la Ley Orgánica 15/1999 y el artículo 54.1 del Reglamento de desarrollo.

Quinto. -Los ficheros que se recogen en los anexos de esta *Ordenanza*, se regirán por las disposiciones generales e instrucciones que se detallen para cada uno de ellos, y estarán sometidos, en todo caso, a las normas legales y reglamentarias de superior rango que les sean aplicables.

Sexto. -En cumplimiento del artículo 55 del Reglamento de desarrollo de la Ley 15/1999, los ficheros serán notificados para su inscripción en el Registro General de Protección de Datos en el plazo de treinta días desde la publicación de esta *Ordenanza* en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Séptimo. -La presente *Ordenanza* entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

ANEXO 1- CREACIÓN DE FICHEROS

1. ARCHIVO MUNICIPAL
2. ARMAS
3. BECAS, AYUDAS Y SUBVENCIONES
4. BIBLIOTECA MUNICIPAL
5. CEMENTERIO MUNICIPAL
6. CENSO ANIMALES Y REGISTRO POTENCIALMENTE PELIGROSOS
7. CONTROL DE HORARIO Y PRESENCIA
8. CULTURA
9. DEPORTES
10. ESCUELA INFANTIL
11. FIESTAS

12. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
13. GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA
14. GESTIÓN Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA
15. MATRIMONIOS CIVILES
16. OFICINA DE INFORMACIÓN JUVENIL
17. PADRÓN DE HABITANTES
18. PERSONAL
19. PLENOS/COMISIONES/LIBRO RESOLUCIONES
20. PROTECCIÓN CIVIL
21. REGISTRO DE ASOCIACIONES
22. REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA
23. REGISTRO DE INTERESES
24. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL
25. URBANISMO
26. VENTA AMBULANTE
27. VIDEO VIGILANCIA

ANEXO - II SUPRESIÓN DE FICHEROS

1. PADRÓN DE HABITANTES Y TRIBUTARIOS

ANEXO 1- CREACIÓN DE FICHEROS

1. ARCHIVO MUNICIPAL:

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: ARCHIVO MUNICIPAL.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Permite el acceso y consulta de los documentos custodiados en el archivo a todos los miembros del Ayuntamiento y a los ciudadanos en general, así como la gestión del préstamo de documentos, de acuerdo con la normativa general y procedimientos que a tal efecto se establezcan.
- Tipificación de finalidades: Fines Históricos, Estadísticos o Científicos. Otras finalidades.

Origen y procedencia de los datos.

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas. Administraciones públicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Representantes Legales. Solicitantes.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

- Datos especialmente protegidos: Afiliación sindical. Salud
- Datos relativos a la comisión de infracciones: Datos relativos a infracciones penales y administrativas.
- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. N.º SS / Mutualidad. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella, Imagen / Voz.
- Otros tipos de datos: Características Personales, Circunstancias Sociales. Académicos y Profesionales. Detalles del Empleo. Económicos, Financieros y De Seguros. Transacciones de Bienes y Servicios.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad.

- Nivel de seguridad adoptado: Alto.

Cesión o comunicación de datos.

Categorías de destinatarios de cesiones: No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos.

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición.

Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

2. ARMAS

Identificación y finalidad del fichero.

- Nombre: ARMAS.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión del procedimiento [solicitud, concesión o renovación] para la expedición de las tarjetas de armas de aire u otro gas comprimido, a los ciudadanos que se encuentren empadronados en el término municipal, previa consideración de la conducta y antecedentes de los mismos.
- Finalidades: Procedimiento Administrativo.

Origen y procedencia de los datos.

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Solicitantes. Autorizados.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos.

- Categorías De Destinatarios De Cesiones: Fuerzas Y Cuerpos de Seguridad.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

3. BECAS, AYUDAS Y SUBVENCIONES

Identificación y finalidad del fichero.

- Nombre: BECAS, AYUDAS Y SUBVENCIONES.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión y control de las ayudas prestadas en los diferentes programas o líneas de subvención municipales.
- Tipificación de las finalidades: Servicios Sociales. Educación y Cultura. Otras
- Finalidades.

Origen y procedencia de los datos.

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Estudiantes. Representantes Legales.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios y cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Otros datos especialmente protegidos: Salud.
- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. N.º SS / Mutualidad. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen / Voz.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Académicos y Profesionales. Económicos, Financieros y de Seguros.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Alto.

Cesión o comunicación de datos

Categorías de destinatarios de cesiones: No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos.

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

4. BIBLIOTECA MUNICIPAL

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: BIBLIOTECA MUNICIPAL.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión y control de préstamos de obras, control de la utilización de equipos informáticos, así como el registro y confección de carnés de usuarios.
- Tipificación de las finalidades: Educación y Cultura. Otras Finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Representantes Legales. Beneficiarios.
- Otros colectivos: Padres o Tutores.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen / Voz.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Transacciones de Bienes y Servicios.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad.

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos.

- Otros destinatarios de cesiones: Red de Bibliotecas de la Dirección General del Libro y Bibliotecas.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

5. CEMENTERIO MUNICIPAL

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: CEMENTERIO MUNICIPAL.

- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de concesiones de sepulturas, nichos, panteones, criptas, urnas, columbarios, así como de servicios funerarios, como tanatorio o incineración. Gestión de la tasa o precio público aplicado.
- Tipificación de las finalidades: Otras finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Solicitantes.
- Otros colectivos: Titulares de sepulturas o nichos.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Económicos, Financieros y de Seguros.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos.

- Categorías de destinatarios de cesiones: No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos.

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

6. CENSO ANIMALES Y REGISTRO POTENCIALMENTE PELIGROSOS

Identificación y finalidad del fichero.

- Nombre: CENSO ANIMALES Y REGISTRO POTENCIALMENTE PELIGROSOS.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión del censo de las especies de animales domésticos o de compañía residentes en el municipio, así como aquellos especialmente peligrosos.
- Tipificación de las finalidades: Procedimiento administrativo.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes.
- Otros colectivos: Propietarios o poseedores de animales de compañía.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Otros datos especialmente protegidos: Salud.
- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen / Voz.
- Otros tipos de datos: Características personales. Circunstancias sociales.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Alto.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Registros públicos. Otros órganos de la Comunidad Autónoma. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

7. CONTROL DE HORARIO Y PRESENCIA

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: CONTROL DE HORARIO Y PRESENCIA
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Control de presencia y horario del personal funcionario y laboral en el puesto de trabajo.
- Finalidades: Recursos Humanos.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Empleados.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: N.º Registro de personal. Nombre y apellidos. Firma / Huella.

- Otros tipos de datos: Detalles del Empleo.
- Sistema de tratamiento: Automatizado.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

8. CULTURA

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: CULTURA.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de las suscripciones, inscripciones o participaciones en las actividades culturales, sociales o educativas desarrolladas en las diferentes infraestructuras de la entidad local.
- Tipificación de las finalidades: Educación y Cultura.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Representantes Legales. Solicitantes.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen / Voz.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Académicos y Profesionales. Detalles del Empleo. Económicos, Financieros y de Seguros.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Otros órganos de la Administración Local.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

9. DEPORTES

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: DEPORTES.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de las instalaciones, actividades e inscripciones de usuarios.
- Tipificación de las finalidades: Educación y Cultura. Otras Finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Estudiantes. Representantes Legales. Solicitantes.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios, cuestionarios, electrónicos y/o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos especialmente protegidos: Salud.
- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. N.º SS / Mutuality. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen / Voz.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Académicos y Profesionales. Económicos, Financieros y de Seguros.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Alto.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Otros órganos de la Administración Local. Clubes Deportivos y Federaciones. Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

10. ESCUELA INFANTIL

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: ESCUELA INFANTIL.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión del proceso de admisión [baremación y valoración], publicación de listados provisionales y definitivos en los tablones de anuncios, gestión de matrícula, así como la gestión administrativa y docente de la Escuela Infantil Municipal.
- Tipificación de las finalidades: Educación y Cultura.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas. Administraciones públicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Estudiantes. Representantes Legales. Solicitantes. Beneficiarios. Padres o tutores de los alumnos.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Otros datos especialmente protegidos: Salud.
- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. N.º SS / Mutualidad. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen / Voz. Tarjeta sanitaria.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Académicos y Profesionales. Detalles del Empleo. Económicos, Financieros y de Seguros.
- Sistema de tratamiento: Mixto. MEDIDAS DE SEGURIDAD
- Nivel de seguridad adoptado: Alto. CESIÓN O COMUNICACIÓN DE DATOS
- Categorías de destinatarios de cesiones: Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Entidades Aseguradoras.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

11. FIESTAS

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: FIESTAS.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de la participación ciudadana en actos festivos, con el objeto de llevar la organización y desarrollo de los mismos.
- Finalidades: Educación y Cultura.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Cargos Públicos.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Imagen / Voz.
- Otros tipos de datos: Circunstancias Sociales.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Otros órganos de la Administración Local. Asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

12. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN IDENTIFICACIÓN Y FINALIDAD DEL FICHERO

- Nombre: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN.

- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de información de carácter personal derivada de la formalización de contratos, encomiendas, acuerdos o convenios administrativos. Recogida y, en su caso, tratamiento de datos del personal integrante de la entidad presentada a proceso de adjudicación, encargo de ejecución u otro tipo de externalización de obras o servicios.
- Tipificación de las finalidades: Otras Finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Entidad privada.
- Colectivos o categorías de interesados: Proveedores. Representantes Legales.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Firma / Huella. Imagen / Voz.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Académicos y Profesionales. Detalles del Empleo. Transacciones de Bienes y Servicios.
- Sistema de tratamiento: Mixto. MEDIDAS DE SEGURIDAD
- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos.

- Categorías de destinatarios de cesiones: No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos.

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

13. GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA IDENTIFICACIÓN Y FINALIDAD DEL FICHERO

- Nombre: GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión económica, fiscal y contable de la entidad local, comprendiendo la gestión de presupuestos, proveedores, tratamiento de los ingresos, ejecución del gasto, cobros y pagos, facturación, fiscal, patrimonial, deuda pública y tesorería.
- Tipificación de las finalidades: Gestión Económica-Financiera Pública. Gestión Contable, Fiscal y Administrativa.

Origen y procedencia de los datos.

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Proveedores.
- Otros colectivos: Personas con las que la entidad local mantenga alguna relación económica o financiera.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella.
- Otros tipos de datos: Detalles del Empleo. Información Comercial. Económicos, Financieros y de Seguros. Transacciones de Bienes y Servicios.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad.

- Nivel de seguridad adoptado: Medio.

Cesión o comunicación de datos.

- Categorías de destinatarios de cesiones: Hacienda Pública y Administración Tributaria. Tribunal de Cuentas o Equivalente Autonómico. Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Otras Entidades Financieras.

Transferencias internacionales de datos

- No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

14. GESTIÓN Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: GESTIÓN Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Hacienda Pública y gestión de administración tributaria [Gestión, recaudación e inspección tributos propios y de participaciones en tributos estado y comunidades autónomas, así como gestión y recaudación restantes ingresos derecho público como prestaciones patrimoniales no tributarios, precios públicos] Gestión económico-financiera pública.
- Tipificación de las finalidades: Hacienda Pública y Gestión de Administración Tributaria. Gestión Económica-Financiera Pública. Gestión Sancionadora.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Registros públicos. Administraciones públicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Contribuyentes y Sujetos Obligados. Propietarios o Arrendatarios.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios y cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero.

- Datos relativos a la comisión de infracciones: Datos relativos a infracciones administrativas.
- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Detalles del Empleo. Información Comercial. Económicos, Financieros y de Seguros. Transacciones de Bienes y Servicios.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Medio.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Hacienda Pública y Administración Tributaria. Tribunal de Cuentas o Equivalente Autonómico. Bancos, Cajas De Ahorro y Cajas Rurales. Otras Entidades Financieras.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

15. MATRIMONIOS CIVILES

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: MATRIMONIOS CIVILES.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestionar las solicitudes de celebración de matrimonios civiles en el término municipal por el Alcalde o, en su caso, por el Concejal en quién éste delegue en los términos establecidos en el Código Civil y demás disposiciones

vigentes, así como el cobro de la tasa o precio público que, en su caso, fuere exigida a los contrayentes.

- Tipificación de las finalidades: Otras Finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Representantes Legales. Solicitantes.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella.
- Otros tipos de datos: Características Personales.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Registros Públicos.

Transferencias internacionales de datos

no se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

16. OFICINA DE INFORMACIÓN JUVENIL

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: OFICINA DE INFORMACIÓN JUVENIL.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de los servicios prestados y contacto con los usuarios.
- Finalidades: OTRAS FINALIDADES.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Solicitantes. Beneficiarios.
- Otros colectivos: Usuarios de los servicios.

- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen / Voz.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Académicos Y Profesionales.
- Sistema de tratamiento: Mixto. MEDIDAS DE SEGURIDAD
- Nivel de seguridad adoptado: Medio.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Otros Órganos de la Comunidad Autónoma. Otros Órganos de la Administración Local.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

17. PADRÓN DE HABITANTES

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: PADRÓN DE HABITANTES.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión [formación, mantenimiento, revisión y custodia] del registro administrativo donde constan los vecinos del municipio, elaboración del censo electoral, prueba de la residencia o domicilio en cesión o comunicación de datos a otras entidades u órganos administrativos públicos de acuerdo con la legislación, así como labor estadística pública.
- Tipificación de las finalidades: Función Estadística Pública. Padrón de Habitantes.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes.

- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Académicos y Profesionales.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Hacienda Pública y Administración Tributaria. Instituto Nacional de Estadística. Órganos Judiciales. Otros órganos de la Administración Local. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

18. PERSONAL

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: PERSONAL.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de recursos humanos [entre otros, Gestión de personal, Formación de personal, Acción social a favor de personal de las Administraciones Públicas, Promoción y selección de personal, oposiciones y concursos] nóminas y prevención de riesgos laborales.
- Tipificación de las finalidades: Recursos Humanos. Gestión de Nómina. Previsión de Riesgos Laborales. Gestión Contable, Fiscal y Administrativa. Procedimiento Administrativo. Prestación de Servicios de Certificación Electrónica.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Demandantes de Empleo.
- Otros colectivos: Personal al servicio de la administración, funcionarios de carrera, personal laboral y eventual.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios, cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos especialmente protegidos: Afiliación sindical. Salud.
- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. N.º SS / Mutualidad. N.º Registro de personal. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen / Voz.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Académicos y Profesionales. Detalles del Empleo. Económicos, Financieros y de Seguros. Transacciones de Bienes y Servicios.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Alto.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Organismos de la Seguridad Social. Hacienda Pública y Administración Tributaria. Bancos, Cajas de Ahorro y Cajas Rurales. Entidades Aseguradoras.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

19. PLENOS/COMISIONES/LIBRO RESOLUCIONES

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: PLENOS/COMISIONES/LIBRO RESOLUCIONES
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Elaboración y conservación de actas de Comisiones, Plenos, así como la llevanza del libro de resoluciones. Publicidad en los espacios físicos o electrónicos institucionales, así como, en su caso, en los diarios o boletines oficiales.
- Finalidades: Procedimiento Administrativo.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.

- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Cargos Públicos.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Información Comercial. Económicos, Financieros y de Seguros.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Tribunal de Cuentas o Equivalente Autonómico. Otros órganos de la Administración del Estado. Otros órganos de la Comunidad Autónoma. Diputaciones Provinciales. Otros órganos de la Administración Local.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

20. PROTECCIÓN CIVIL

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: PROTECCIÓN CIVIL.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Registro y atención de beneficiarios de servicios de protección civil, así como de afectados por servicios sanitarios y preventivos en acontecimientos públicos. Gestión del Voluntariado, así como la formación y divulgación necesaria para el correcto funcionamiento del voluntariado.
- Finalidades: Seguridad Pública y Defensa.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Solicitantes. Beneficiarios.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Otros datos especialmente protegidos: Salud.

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. N.º SS / Mutualidad. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen / Voz. Tarjeta sanitaria.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Alto.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Otros Órganos de la Comunidad Autónoma. Otros órganos de la Administración Local. Asociaciones y Organizaciones sin ánimo de Lucro. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. Entidades Sanitarias.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

21. REGISTRO DE ASOCIACIONES

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: REGISTRO DE ASOCIACIONES
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión del Registro de Asociaciones u otras entidades o colectivos no lucrativos de ámbito local, de las subvenciones o ayudas económicas a favor de éstas, así como el fomento y apoyo a actividades sociales, artísticas, culturales, deportivas, educativas o de otra índole, con carácter lícito.
- Tipificación de las finalidades: Procedimiento Administrativo. Otras Finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Asociados o Miembros. Representantes Legales. Personas de Contacto.
- Otros colectivos: Cargos o miembros del órgano directivo y/o de representación.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

TIPOS DE DATOS, ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL FICHERO

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma /

Huella.

- Otros tipos de datos: Circunstancias Sociales. Económicos, Financieros y de Seguros.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Órganos de la Unión Europea. Otros Órganos de la Administración del Estado. Otros Órganos de la Comunidad Autónoma. Diputaciones Provinciales. Otros órganos de la Administración Local. Asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

22. REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Registro de entrada y salida de documentos.
- Tipificación de las finalidades: Procedimiento Administrativo.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Ciudadanos y Residentes. Representantes Legales. Solicitantes. Cargos Públicos.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella.
- Otros tipos de datos: Características personales.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: No se producen cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

23. REGISTRO DE INTERESES

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: REGISTRO DE INTERESES.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión y custodia del registro de intereses [declaración de bienes, actividades e intereses de miembros de la Corporación Local].
- Tipificación de las finalidades: Recursos Humanos.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Registros públicos. Administraciones públicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Cargos públicos.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. N.º Registro de personal. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Detalles del Empleo. Económicos, Financieros y de Seguros.
- Sistema de tratamiento: Manual.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Medio.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: órganos Judiciales.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

24. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de los expedientes por responsabilidad patrimonial.
- Finalidades: Justicia. Procedimiento Administrativo.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Otras personas físicas. Registros públicos. Entidad privada. Administraciones públicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Ciudadanos y Residentes. Representantes Legales.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Información Comercial. Económicos, Financieros y de Seguros. Transacciones de Bienes y Servicios.
Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Medio.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Órganos Judiciales. Interesados Legítimos.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

25. URBANISMO

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: URBANISMO.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión de expedientes relativos a licencias, permisos, autorizaciones o cédulas urbanísticas [establecimientos, parcelación, obras, actividades, vivienda], elaboración de informes, proyectos, programas o planeamientos, así como la gestión tributaria y, en su caso, sancionadora derivada de los anteriores.
- Tipificación de las finalidades: Hacienda Pública y gestión de Administración Tributaria. Gestión Económica-Financiera Pública. Procedimiento Administrativo. Gestión Sancionadora.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Registros públicos. Administraciones públicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Contribuyentes y Sujetos Obligados. Propietarios o Arrendatarios. Representantes Legales. Solicitantes.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios electrónicos o en papel

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos relativos a la comisión de infracciones: Datos relativos a infracciones penales. Datos relativos a infracciones administrativas.
- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella.
- Otros tipos de datos: Circunstancias Sociales. Información Comercial. Económicos, Financieros y de Seguros. Transacciones de bienes y servicios.
- Sistema de tratamiento: Mixto. MEDIDAS DE SEGURIDAD
- Nivel de seguridad adoptado: Medio.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Hacienda Pública y Administración Tributaria. Registros Públicos. Otros Órganos de la Comunidad Autónoma. Otros Órganos de la Administración Local.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de

Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

26. VENTA AMBULANTE

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: VENTA AMBULANTE.
- Descripción de la finalidad y usos previstos: Gestión y control de las autorizaciones para la venta ambulante o no sedentaria, así como la gestión de la tasa o precio público aplicada.
- Finalidades: Gestión Contable, Fiscal y Administrativa. Procedimiento Administrativo. Otras Finalidades.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal. Registros públicos. Administraciones públicas.
- Colectivos o categorías de interesados: Representantes Legales. Solicitantes. Comerciantes.
- Procedimiento de recogida de los datos: Formularios o cuestionarios, electrónicos o en papel.

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: NIF / DNI. Nombre y apellidos. Dirección. Teléfono. Firma / Huella. Imagen / Voz.
- Otros tipos de datos: Características Personales. Circunstancias Sociales. Información Comercial.
- Sistema de tratamiento: Mixto.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Hacienda Pública y Administración Tributaria. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

27. VIDEO VIGILANCIA

Identificación y finalidad del fichero

- Nombre: VIDEO VIGILANCIA.

- Descripción de la finalidad y usos previstos: Preservar la seguridad, material y personal, en las instalaciones o dependencias municipales, mediante cámaras o videocámaras de vigilancia.
- Finalidades: Video vigilancia. Seguridad y control de acceso a edificios.

Origen y procedencia de los datos

- Origen de los datos: El propio interesado o su representante legal.
- Colectivos o categorías de interesados: Empleados. Ciudadanos y Residentes. Cargos Públicos. Todo aquel que acceda a las instalaciones municipales
- Procedimiento de recogida de los datos: Las imágenes se recaban a través de un sistema de video vigilancia (video cámaras instaladas en las dependencias municipales).

Tipos de datos, estructura y organización del fichero

- Datos de carácter identificativo: Imagen / Voz.
- Sistema de tratamiento: Automatizado.

Medidas de seguridad

- Nivel de seguridad adoptado: Básico.

Cesión o comunicación de datos

- Categorías de destinatarios de cesiones: Órganos Judiciales. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.

Transferencias internacionales de datos

No se realizan o están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

- Nombre de la oficina o dependencia ante la cual ejercitar los derechos A.R.C.O.: Ayuntamiento de Zaratán. Registro de Entrada. Plaza Herrerías, 1 47610 Zaratán (Valladolid).

ANEXO - II Supresión De Ficheros 1. Padrón De Habitantes Y Tributarios

- Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: Ayuntamiento de Zaratán.
- Motivos de la supresión: Reformulación de los ficheros concebidos por la entidad local. Se integra en el fichero creado "GESTIÓN Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA" y "PADRÓN DE HABITANTES" respectivamente.
- Destino de la información: Se entenderá tratada en el fichero de "GESTIÓN Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA" y "PADRÓN DE HABITANTES" respectivamente.

